



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๐

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวดบางรายการไม่ได้ตั้งไว้ จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลงบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณอนุมัติ ๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๓๒,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๒,๐๐๐.๐๐.-บาท

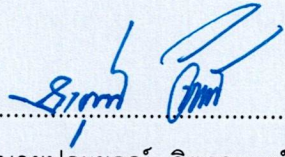
-โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๓๖๘,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๑๙,๙๓๘.๐๐.-บาท โอนลด ๓๒,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘๗,๙๓๘.๐๐.-บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๒ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) 

(นายประยูร จิตรานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		1,368,000.00	519,938.00	72,000.00 (-)	447,938.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว			0.00	72,000.00 (+)	72,000.00	เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว เช่น ถังขยะ แปรง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้.....การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ..ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ..
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(.....นางสาวลัดดา อินทนะนง.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....๒๑.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ..2565.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็นเพื่อไปขอเงินอุดหนุน

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นเห็นควรขอเงิน

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.2565.....

(ลงชื่อ)
(.....นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....22.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2565.....

(ลงชื่อ)
(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....22.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2565.....

(ลงชื่อ)
(.....นายประยูร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....22.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2565.....