



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พุทธศักราช ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ และนายอำเภอชะอวด ได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๘๗ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พันตำรวจโท

(สมศักดิ์ จันทร์มณี)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
เขต/อำเภอ ชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

หมู่ที่ 6 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล นางหลง
เขต/อำเภอ ชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช 80180

พื้นที่	60.62 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,367 คน
ชาย	3,080 คน
หญิง	3,287 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 6 กันยายน 2564



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 28,357,035.35 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 103,747,674.67 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,707,792.11 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 7,610.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 42,426,757.43 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	34,947.32 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	175,585.66 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	181,246.16 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,495,129.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	292,910.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,613,888.29 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,633,051.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,222,587.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 38,405,982.09 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,726,677.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,212,754.87 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,791,650.22 บาท
งบลงทุน	จำนวน	5,462,900.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,212,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,222,587.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 5,004,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	34,947.32	153,000.00	16,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	175,585.66	180,500.00	186,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	181,246.16	151,500.00	200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,495,129.00	1,500,000.00	1,500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	292,910.00	25,000.00	301,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,179,818.14	2,010,000.00	2,203,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,613,888.29	18,790,000.00	20,130,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,613,888.29	18,790,000.00	20,130,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	22,633,051.00	26,341,000.00	24,667,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,633,051.00	26,341,000.00	24,667,000.00
รวม	42,426,757.43	47,141,000.00	47,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,726,677.00	15,528,670.00	15,726,026.00 ✓
งบบุคลากร	10,212,754.87	12,407,920.00	13,019,640.00
งบดำเนินงาน	7,791,650.22	10,789,880.00	11,777,340.00
งบลงทุน	5,462,900.00	5,748,530.00	4,136,994.00 ✓
งบเงินอุดหนุน	2,212,000.00	2,666,000.00	2,340,000.00 ✓
รวมจ่ายจากงบประมาณ	38,405,982.09	47,141,000.00	47,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,018,760
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	616,560
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,680,280
แผนงานสาธารณสุข	318,400
แผนงานเคหะและชุมชน	803,920
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	840,040
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	460,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,448,474
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	2,057,540
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,726,026
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	47,000,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,726,026	15,726,026
งบกลาง		15,726,026	15,726,026

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	4,079,880	382,560	2,357,040	416,160	7,235,640
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,052,720	0	0	0	2,052,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,027,160	382,560	2,357,040	416,160	5,182,920
งบดำเนินงาน	2,291,720	85,000	1,277,000	0	3,653,720
ค่าตอบแทน	297,000	65,000	530,000	0	892,000
ค่าใช้สอย	1,304,000	20,000	500,000	0	1,824,000
ค่าวัสดุ	238,000	0	247,000	0	485,000
ค่าสาธารณูปโภค	452,720	0	0	0	452,720
งบลงทุน	84,400	0	30,000	0	114,400
ค่าครุภัณฑ์	84,400	0	30,000	0	114,400
งบเงินอุดหนุน	15,000	0	0	0	15,000
เงินอุดหนุน	15,000	0	0	0	15,000
รวม	6,471,000	467,560	3,664,040	416,160	11,018,760

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		346,560	346,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		346,560	346,560
งบดำเนินงาน		270,000	270,000
ค่าตอบแทน		100,000	100,000
ค่าใช้จ่าย		170,000	170,000
	รวม	616,560	616,560

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	416,160	2,447,520	0	2,863,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	416,160	2,447,520	0	2,863,680
งบดำเนินงาน	1,359,000	1,107,600	40,000	2,506,600
ค่าตอบแทน	60,000	30,000	0	90,000
ค่าใช้จ่าย	20,000	1,047,600	40,000	1,107,600
ค่าวัสดุ	1,279,000	0	0	1,279,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	30,000	0	30,000
งบเงินอุดหนุน	0	2,310,000	0	2,310,000
เงินอุดหนุน	0	2,310,000	0	2,310,000
รวม	1,775,160	5,865,120	40,000	7,680,280

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		318,400	318,400
	ค่าตอบแทน	120,000	120,000
	ค่าใช้สอย	198,400	198,400
	รวม	318,400	318,400

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		289,920	289,920
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	289,920	289,920
งบดำเนินงาน		514,000	514,000
	ค่าใช้สอย	466,000	466,000
	ค่าวัสดุ	48,000	48,000
	รวม	803,920	803,920

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	620,040	620,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	620,040	620,040
งบดำเนินงาน	220,000	220,000
ค่าตอบแทน	70,000	70,000
ค่าใช้จ่าย	150,000	150,000
รวม	840,040	840,040

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	240,000	165,000	40,000	445,000
ค่าใช้จ่าย	170,000	165,000	40,000	375,000
ค่าวัสดุ	70,000	0	0	70,000
งบเงินอุดหนุน	15,000	0	0	15,000
เงินอุดหนุน	15,000	0	0	15,000
รวม	255,000	165,000	40,000	460,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,253,880	0	1,253,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,253,880	0	1,253,880
งบดำเนินงาน		2,172,000	0	2,172,000
ค่าตอบแทน		148,000	0	148,000
ค่าใช้สอย		1,000,000	0	1,000,000
ค่าวัสดุ		1,024,000	0	1,024,000
งบลงทุน		64,100	3,958,494	4,022,594
ค่าครุภัณฑ์		64,100	0	64,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	3,958,494	3,958,494
รวม		3,489,980	3,958,494	7,448,474

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าวัสดุ		30,000	30,000
รวม		30,000	30,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร		409,920	409,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		409,920	409,920
งบดำเนินงาน		1,647,620	1,647,620
ค่าตอบแทน		46,620	46,620
ค่าใช้สอย		173,000	173,000
ค่าวัสดุ		228,000	228,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,200,000	1,200,000
	รวม	2,057,540	2,057,540

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง และโดยอนุมัติของนายอำเภอชะอวด

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,018,760
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	616,560
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,680,280
แผนงานสาธารณสุข	318,400
แผนงานเคหะและชุมชน	803,920
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	840,040
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	460,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,448,474
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	2,057,540
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,726,026
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	47,000,000


ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนางหลงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนางหลงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้


ประกาศ ณ วันที่ 17 ก.ย. 2564

(ลงนาม) พ.ต.ท. 

(สมศักดิ์ จันทรมณี)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลนางหลง

อนุมัติ

(ลงนาม) 
(นายศิริพงศ์ ศรีพยางค์)
(นายอำเภอชะอวด)
ตำแหน่ง นายอำเภอชะอวด

17 ก.ย. 2564

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	103,354.00	387.00	0.00	0.00	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	115,193.28	19,688.31	0.00	0.00	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	11,056.01	150,000.00	12,000.00	-92.00 %
ภาษีป้าย	4,608.00	3,816.00	3,000.00	4,000.00	33.33 %
รวมหมวดภาษีอากร	223,155.28	34,947.32	153,000.00	16,000.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,018.50	873.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	161,880.00	170,480.00	175,000.00	180,000.00	2.86 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,774.58	2,492.66	1,000.00	3,000.00	200.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,000.00	1,140.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	500.00	0.00	-100.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	1,000.00	0.00	-100.00 %
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	600.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	166,673.08	175,585.66	180,500.00	186,000.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	196,118.91	169,246.16	150,000.00	180,000.00	20.00 %

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	12,000.00	1,500.00	20,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	196,118.91	181,246.16	151,500.00	200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์				
รายได้จากประปา	1,431,100.00	1,495,129.00	1,500,000.00	1,500,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,431,100.00	1,495,129.00	1,500,000.00	1,500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้ยืมให้	925.00	0.00	0.00	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	367,000.00	292,000.00	20,000.00	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	300,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	4,020.00	910.00	5,000.00	1,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	371,945.00	292,910.00	25,000.00	301,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	466,080.70	465,634.10	470,000.00	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,319,695.81	8,658,433.62	9,000,000.00	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,630,757.72	2,605,809.11	2,800,000.00	3,100,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	91,336.50	68,062.98	90,000.00	70,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,694,483.13	4,920,222.87	5,500,000.00	5,500,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	21.25	0.00	0.00	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	157,612.22	152,932.15	130,000.00	160,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	108,056.56	91,366.46	100,000.00	100,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	907,745.00	651,427.00	700,000.00	0.00 %	700,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	19,375,788.89	17,613,888.29	18,790,000.00		20,130,000.00
เงินอุดหนุนทั่วไป	21,521,867.00	22,633,051.00	26,341,000.00	-6.36 %	24,667,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,521,867.00	22,633,051.00	26,341,000.00		24,667,000.00
รวมทุกหมวด	43,286,648.16	42,426,757.43	47,141,000.00		47,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	47,000,000 บาท แยกเป็น		
	<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>		
หมวดภาษีอากร	รวม		16,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน		12,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง			
ภาษีป้าย	จำนวน		4,000 บาท
ภาษีป้าย			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม		186,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน		1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน		180,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน		3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน		1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน		1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม		200,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน		180,000 บาท
ดอกเบี้ย			
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน		20,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม		1,500,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน		1,500,000 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	301,000 บาท
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	300,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,130,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,100,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรได้		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	70,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,500,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	160,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	700,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	24,667,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	24,667,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	83,780	65,914	103,500	92,000	-11.11 %	92,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,276	3,598	5,000	5,000	0 %	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,231,900	9,710,900	10,934,000	11,167,000	2.13 %	11,167,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,963,200	2,112,000	2,872,800	2,880,000	0.25 %	2,880,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	19,000	18,000	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินสำรองจ่าย	409,305	469,265	1,360,830	490,066	-63.99 %	490,066
รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	406,660	100 %	406,660
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	0	500,000	100 %	500,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	0	0	0	143,300	100 %	143,300
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	130,000	146,000	143,500	0	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	188,481	201,000	416,000	-100 %	0
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	511,290	-100 %	0
รวมงบกลาง	12,028,942	12,726,677	16,388,920		15,726,026
รวมงบกลาง	12,028,942	12,726,677	16,388,920		15,726,026
รวมงบกลาง	12,028,942	12,726,677	16,388,920		15,726,026
รวมแผนงานงบกลาง	12,028,942	12,726,677	16,388,920		15,726,026
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	1,281,600	1,281,600	1,368,000	0 %	1,368,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,966,320	1,966,320	2,052,720		2,052,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,111,711	2,335,848.87	2,700,000	1,527,240
เงินประจำตำแหน่ง	210,000	210,000	210,000	210,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	220,020	231,060	262,560	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	957,000	874,920	1,050,000	269,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	116,625	93,340	160,000	20,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,615,356	3,745,168.87	4,382,560	2,027,160
รวมงบบุคลากร	5,581,676	5,711,488.87	6,435,280	4,079,880
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	100,000	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	47,880	49,560	55,460	0
ค่าเช่าบ้าน	188,000	272,713.55	312,000	132,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,700	5,600	35,000	0
รวมค่าตอบแทน	242,580	327,873.55	502,460	297,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	8,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	35,830	59,700	60,000	50,000
วัสดุอื่น	1,680	0	10,000	0
รวมค่าวัสดุ	235,875.72	333,997.05	354,000	238,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	254,971.38	242,803.75	365,000	300,000
ค่าบริการไปรษณีย์	18,460	20,525	30,000	30,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	99,584.72	102,489.98	122,720	122,720
รวมค่าสาธารณูปโภค	373,016.1	365,818.73	517,720	452,720
รวมงบดำเนินงาน	2,030,527.52	1,727,337.33	2,679,180	2,291,720
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ปฏิบัติงาน	3,900	3,500	0	4,700
จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	0	6,900	0	0
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล	0	0	0	3,200
จัดซื้อเก้าอี้สำหรับบริหาร	6,300	0	0	0
จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที	0	75,000	0	0

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง	0	28,600	0	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิด แขนวน	21,000	0	0	0
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 2 ชั้น	4,400	0	0	0
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 2 ชั้น	3,700	0	0	0
จัดซื้อโต๊ะแบบขาพับไฟเมก้า	8,000	0	0	0
จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน	6,900	6,900	0	0
จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	8,000
จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึก ข้อมูล ขนาด 4 ฟุต	0	0	0	12,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
จัดซื้อรถส่วนกลางแบบบรรทุกดีเซล ขนาด 1 คัน	0	850,000	0	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	0	0	0	5,700
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	59,600	0	30,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	5,000	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	17,000	0	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบหัวหมึก (Inkjet)	7,900	0	0	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	7,500
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	0	0	0	5,800
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,500	0	7,500
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบคอนแทคเลส (Smart Card Reader)	0	2,000	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	62,100	1,057,000	0	84,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
ก่อสร้างโรงจอดรถสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางหลง	0	380,000	0	0
โครงการต่อเติมอาคารผู้สูงอายุ	0	134,000	0	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างหลังคาเชื่อมระหว่างสำนักปลัดกับกองคลัง	108,000	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักปลัด	157,000	0	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	265,000	514,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	327,100	1,571,000	0	84,400	
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000	15,000	15,000	15,000	0 %
รวมเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,954,303.52	9,024,826.2	9,129,460	6,471,000	
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	382,560	100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	382,560	
รวมงบบุคลากร	0	0	0	382,560	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	65,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	12,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน	0	0	0	8,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	85,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0	467,560
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,901,820	1,639,596	2,200,000	2,312,400
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0	2,640	2,640	2,640

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	4,200	42,000	42,000	42,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,943,820	1,646,436	2,244,640	2,244,640	2,357,040	
รวมงบบุคลากร	1,943,820	1,646,436	2,244,640	2,244,640	2,357,040	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	231,310	288,700	300,000	300,000	300,000	0 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,880	0	20,000	20,000	20,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	60,000	72,000	139,750	139,750	180,000	28.8 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	0	30,000	100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,100	1,500	20,000	20,000	0	-100 %
รวมค่าตอบแทน	303,290	362,200	479,750	479,750	530,000	
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,580	35,600	50,000	50,000	60,000	20 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่	23,400	0	0	0 %
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บาน ประตูแบบกระจก 4 ชั้น จำนวน 1 ตู้	0	4,900	0	0 %
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน ประตูแบบกระจก 4 ชั้น	9,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
คอมพิวเตอร์	21,700	0	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผลแบบที่ 2	0	29,800	0	0 %
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0	12,500	0	0 %
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล	20,800	0	0	0 %
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA	2,500	0	0	0 %
จัดซื้อจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	2,800	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	86,500	47,200	0	30,000
รวมงบลงทุน	86,500	47,200	0	30,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,739,896.2	2,362,112.74	3,404,390	3,664,040

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	416,160
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	416,160
รวมงบบุคลากร	0	0	0	416,160
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0	416,160
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,694,199.72	11,386,938.94	12,533,850	11,018,760
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	346,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	346,560
รวมงบบุคลากร	0	0	0	346,560
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,400	16,800	80,000	100,000
รวมค่าตอบแทน	50,400	16,800	80,000	100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	135,305	150,000	150,000	0 %
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	0	2,430	0	0	0 %
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์และปีใหม่	5,290	0	20,000	20,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	5,290	137,735	170,000	170,000	
รวมงบดำเนินงาน	55,690	154,535	250,000	270,000	
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	55,690	154,535	250,000	616,560	
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	55,690	154,535	250,000	616,560	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	416,160
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	416,160
รวมงบบุคลากร	0	0	0	416,160
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	60,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	12,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	8,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	20,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	33,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	1,246,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,184,480.2	889,064.24	1,235,950	-100 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	4,770	0	0 %
วัสดุอื่น	28,190	28,260	33,000	-100 %
รวมค่าวัสดุ	1,212,670.2	922,094.24	1,268,950	1,279,000
รวมงบดำเนินงาน	1,212,670.2	922,094.24	1,268,950	1,359,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง	0	15,000	0	0 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	7,500	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	22,500	0	0
รวมงบลงทุน	0	22,500	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,212,670.2	944,594.24	1,268,950	1,775,160
งานระดับก่อนนวิเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,365,840	1,439,280	1,300,000	27.98 %
				1,663,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินวิทยฐานะ	17,500	59,500	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	528,020	549,030	640,000	-6.04 %	601,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	73,855	63,020	70,000	-19.43 %	56,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,985,215	2,110,830	2,136,000		2,447,520
รวมงบบุคลากร	1,985,215	2,110,830	2,136,000		2,447,520
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	100 %	30,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	24,800	24,800	30,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	24,800	24,800	30,000		30,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	108,000	0 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	80,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	40,000
โครงการจัดงานวันเด็ก	39,329	39,845	0	100 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.รายหัว)	195,500	146,200	161,500	161,500
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ศพด.)	135,600	47,460	107,350	79,100
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถาน ศึกษา (อาหารกลางวัน)	0	0	465,500	489,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถาน ศึกษา(อาหารกลางวัน)	540,700	383,800	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	911,129	617,305	842,350	1,047,600
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	30,000
รวมงบดำเนินงาน	935,929	642,105	872,350	1,107,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างจุดคัดกรองสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองจิกโคกทรง	0	27,500	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างห้องเล่นเย็นสบายสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนเค็ยยะ	0	89,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างอ่างล้างหน้าแปรงฟันสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองจิกโคกทรง	0	79,500	0	0	0 %
โครงการทำรั้วรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง	0	98,000	0	0	0 %
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยห้องถิ่นไทยผ่านการเล่น ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองจิกโคกทรง	0	100,000	0	0	0 %
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยห้องถิ่นไทยผ่านการเล่น ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง	0	100,000	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	494,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	0	494,000	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	2,200,000	2,310,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	2,200,000	2,310,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	2,200,000	2,310,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,921,144	3,246,935	5,208,350	5,865,120
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการฝึกอบรมครูธุรกรรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	0	0	0	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด				
โรคเอดส์และการตั้งครรภ์ก่อนวัย แก่เด็กเยาวชน	0	0	20,000	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000	40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000	40,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	2,226,000	2,197,000	0	0 %		0
รวมเงินอุดหนุน	2,226,000	2,197,000	0			0
รวมงบเงินอุดหนุน	2,226,000	2,197,000	0			0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	2,226,000	2,197,000	20,000			40,000
รวมแผนงานการศึกษา	6,359,814.2	6,388,529.24	6,497,300			7,680,280
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %		120,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0			120,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,303	0	8,400	0 %		8,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one กิจกรรม “ ค่ายเยาวชนยุคใหม่ทางไกลยาเสพติด” (โครงการพระราชดำริต้านสารพิษ)	0	0	50,000	50,000
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็ก (โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข)	0	0	40,000	40,000
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนวรรณวรมหัตถ์ราชชนนี	0	37,540	50,000	50,000
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	38,870	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอบรมหมู่บ้านในพระราชประสงค์ (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข)	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	42,173	37,540	198,400		198,400
รวมงบดำเนินงาน	42,173	37,540	198,400		318,400
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	42,173	37,540	198,400		318,400
รวมแผนงานสาธารณสุข	42,173	37,540	198,400		318,400
แผนงานคณะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	661,860	702,000	900,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	703,860	744,000	942,000		0
รวมงบบุคลากร	703,860	744,000	942,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	71,500	97,500	108,000	-100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	11,200	27,300	40,000	-100 %
รวมค่าตอบแทน	82,700	124,800	148,000	0
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	130,600	267,310	443,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	32,392	0	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	532,946	310,862	680,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	695,938	578,172	1,123,000	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	15,074	10,751	30,000	-100 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	95,000	183,975	150,000	-100 %
วัสดุก่อสร้าง	700,025	1,120,290	777,000	-100 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	25,800.88	28,657.64	50,000	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	21,250	2,100	30,000		-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	857,149.88	1,345,773.64	1,037,000			0
รวมงบดำเนินงาน	1,635,787.88	2,048,745.64	2,308,000			0
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน	0	4,700	0		0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	10,800	0	0		0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	0	43,000	0		0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน						
จัดซื้อเครื่องเจาะพื้นคอนกรีต (คลอริง)	21,500	0	0		0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ประมวลผล แบบตั้งโต๊ะ แบบที่ 2	30,000	0	0		0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ประมวลผลแบบตั้งโต๊ะ แบบที่ 1	21,700	0	0		0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกสำหรับ กระดาษเอ3	7,100	0	0		0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1 KVA จำนวน 2 เครื่อง	0	11,500	0	0 %
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1KVa	5,900	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	97,000	59,200	0	0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างห้องเก็บวัสดุเครื่องมือ ช่าง	80,000	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารกองช่าง	108,000	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	188,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	285,000	59,200	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,624,647.88	2,851,945.64	3,250,000	0
งานไฟฟ้าและประปา				
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
โครงการจัดซื้อรถบรรทุก 6 ล้อ ขนาด 4 ตัน	0	0	1,198,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	1,198,000	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการจัดทำป้ายชื่อถนน ซื่อซอหยและ ป้ายจราจร ถนนในเขตพื้นที่ตำบลนางหลง	0	0	100,530	-100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	100,530	0
รวมงบลงทุน	0	0	1,298,530	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอชะ อวด เพื่อติดตั้งไฟทางสาธารณะ	0	0	400,000	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	400,000	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	400,000	0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	0	1,698,530	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	269,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	20,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	289,920
รวมงบบุคลากร	0	0	0	289,920
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	366,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการคัดแยกขยะ	0	0	50,000	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	50,000	466,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	100 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0	48,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	50,000	514,000	
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการชุดหลุมและฝังกลบขยะ	0	123,000	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	123,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	0	123,000	0	0	0
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	123,000	50,000	803,920	
งบดำเนินงาน					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำหน้าโรงเรียนบ้านพรุบัว	0	0	499,000	0	-100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	499,000	0	0
รวมงบลงทุน	0	0	499,000	0	0
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	0	0	499,000	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
รวมแผนงานคณะและชุมชน	2,624,647.88	2,974,945.64	5,497,530	803,920
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	429,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	190,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	620,040
รวมงบบุคลากร	0	0	0	620,040
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	10,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	12,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	8,000
โครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล	0	0	0	20,000
โครงการพัฒนาส่งเสริมสตรี	0	0	30,000	30,000
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน หมู่ที่ 1 - 7	0	35,770	40,000	40,000
โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ดูแลคนพิการและการเข้าถึงถึงสิทธิคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550	0	0	40,000	40,000
รวมค่าใช้สอย	0	35,770	110,000	150,000
รวมงบดำเนินงาน	0	35,770	110,000	220,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	35,770	110,000	840,040
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	35,770	110,000	840,040

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	0	0	120,000	0 %
โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน ในเขตอำเภอชะอวด	0	35,220	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	35,220	120,000	
ค่าวัสดุ				
วัสดุกีฬา	20,000	0	32,000	118.75 %
รวมค่าวัสดุ	20,000	0	32,000	
รวมงบดำเนินงาน	20,000	35,220	152,000	
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
เงินอุดหนุนสมาคมกีฬาอำเภอชะอวด ตามโครงการแข่งขันกีฬากรีฑาเยาวชนและประชาชนอำเภอชะอวด	0	0	0	100 %
				15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์				
อุดหนุนสมาคมกีฬาอำเภอชะอวด ตามโครงการแข่งขันกีฬากรีฑาเยาวชนและประชาชนอำเภอชะอวด	15,000	0	15,000	-100 % 0
อุดหนุนสมาคมกีฬาอำเภอชะอวด ตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุอำเภอชะอวด	6,000	0	6,000	-100 % 0
รวมเงินอุดหนุน	21,000	0	21,000	15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	21,000	0	21,000	15,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	41,000	35,220	173,000	255,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
งานศานาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	3,625	6,875	0	0	15,000	100 %
โครงการจัดงานวันกตัญญูผู้สูงอายุ	81,430	0	0	0	100,000	100 %
โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา ต่างๆ	32,810	78,300	50,000	50,000	50,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	117,865	85,175	50,000	50,000	165,000	
รวมงบดำเนินงาน	117,865	85,175	50,000	50,000	165,000	
รวมงานศานาวัฒนธรรมท้องถิ่น	117,865	85,175	50,000	50,000	165,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดงานดอกจูดบาน	0	39,500	40,000	40,000
โครงการจัดงานวันดอกจูดบาน	38,250	0	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	38,250	39,500	40,000	40,000
รวมงบดำเนินงาน	38,250	39,500	40,000	40,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	38,250	39,500	40,000	40,000
รวมแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	197,115	159,895	263,000	460,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	1,211,880
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	1,253,880
รวมงบบุคลากร	0	0	0	1,253,880

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	108,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	40,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	148,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	300,000
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งปลูกสร้าง	0	0	0	150,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	500,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0	1,000,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	150,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	700,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	4,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	1,024,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	2,172,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน	0	0	0	4,700
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล	0	0	0	1,600
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู	0	0	0	27,800
จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	8,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังโรงเรียนวัดโคกทราง หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	497,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	202,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแควควน หมู่ที่ 3	496,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยโคกขี้เหล็ก หมู่ที่ 3	0	426,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยไทยรัฐ หมู่ที่ 7	496,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยบ้านนายคล้าย หมู่ที่ 5	496,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยบ้านนายอรุณ หลินมา-เขตรถไฟ หมู่ที่ 2	496,000	448,000	498,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยเหมืองสุด (ถึงประปา) หมู่ที่ 7	0	0	498,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายต้นร่มเมือง-สะพานวา หมู่ที่ 3	0	0	498,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตรอกขาม หมู่ที่ 4	496,000	0	498,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งต้อ-หนองจิก หมู่ที่ 6	0	0	498,000	0	-100 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียคลองชลประทานห้วยาง หมู่ที่ 6	496,000	0	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสะพานวา-ต้นร่มเมือง หมู่ที่ 1	497,000	457,000	495,000	0	-100 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองกก-เนินทราย หมู่ที่ 4	0	444,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังโรงเรียนวัดโคกทรง หมู่ที่ 7	0	448,000	0	0	0 %
โครงการรุกเบิกถนนสายป่าขาด-ทุ่งนาโพธิ์ หมู่ที่ 1	0	0	239,000	0	-100 %
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายโคกทรง-บ้านต้นโดน หมู่ที่ 6	0	418,000	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายบ้านนากะจ่าง-ควนเปลว หมู่ที่ 5	0	198,000	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหนองม่วง-โศปรง หมู่ที่ 5	0	228,000	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงฝายน้ำล้น หมู่ที่ 1 คลองทุ่งน้อย	50,000	0	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
โครงการปรับปรุงเพิ่มเติมเหล็กตีคาน้ำต่าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองจิกโคกทรง	0	0	0	55,000
โครงการปรับปรุงถนนสายไผ่เรือ-โคกแซะ หมู่ที่ 1	0	0	0	271,900
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหนอง จิก-หนองแม่กึ่ง หมู่ที่ 6	0	0	0	498,500
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหลังวัด ทุ่งน้อย-โคกสะท้อน หมู่ที่ 1	0	0	0	270,900
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	200,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,523,000	3,067,000	3,224,000	3,958,494
รวมงบลงทุน	3,523,000	3,067,000	3,224,000	3,958,494
รวมงานก่อสร้าง	3,523,000	3,067,000	3,224,000	3,958,494
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,523,000	3,067,000	3,224,000	7,448,474

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่มิเข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการใช้จ่ายศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	35,000		30,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	35,000		30,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	35,000		30,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	377,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	32,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	409,920
รวมงบบุคลากร	0	0	0	409,920
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	46,620
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	46,620
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	50,000	109,200	123,000	123,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	99,000	1,350	50,000	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	149,000	110,550	173,000	173,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	150,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	20,000	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	8,000
วัสดุอื่น	246,909	213,819	200,000	50,000
รวมค่าวัสดุ	246,909	213,819	220,000	228,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	908,028.77	1,070,782.27	1,200,000		1,200,000	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	908,028.77	1,070,782.27	1,200,000		1,200,000	
งบลงทุน	1,303,937.77	1,395,151.27	1,593,000		1,647,620	
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
โครงการจัดซื้อปั๊มสูบน้ำแบบซีเมนต์	0	0	130,000		0	-100 %
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหยोज 3 เฟส ป้อนขนาด 5 แรงม้า	27,000	0	0		0	0 %
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหัวจุ่ม 3 เฟส พร้อมตู้ควบคุมมีขนาด 10 แอมป์และตู้ไฟขนาด 17x24 นิ้ว	247,000	0	0		0	0 %
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหัวจุ่มขนาด 1.5 แรงม้า	18,500	0	0		0	0 %
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหัวจุ่มขนาด 2 แรงม้า	23,500	0	0		0	0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อตู้ควบคุมเป็นน้ำไฟ 3 เฟส ตู้ขนาด 17x24 นิ้ว	35,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	351,000	0	130,000		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างสะพานสูบน้ำดิบ ประปาสะพานควนเค็ยะ หมู่ที่ 3	0	0	140,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างสะพานสูบน้ำดิบ ประปาสะพานโคกไทรทอง หมู่ที่ 1	0	0	140,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างสะพานสูบน้ำดิบ ประปาสะพานพรวัว หมู่ที่ 5	0	0	140,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างสะพานสูบน้ำประปา	0	79,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	79,000	420,000		0
รวมงบลงทุน	351,000	79,000	550,000		0
รวมงานกิจกรรมประปา	1,654,937.77	1,474,151.27	2,143,000		2,057,540
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,654,937.77	1,474,151.27	2,143,000		2,057,540
รวมทุกแผนงาน	37,180,519.57	38,405,982.09	47,141,000		47,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,726,026 บาท
งบกลาง	รวม	15,726,026 บาท
งบกลาง	รวม	15,726,026 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	92,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		
-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	11,167,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552		
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 122		
ลำดับที่ 154		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,880,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553		
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 122		
ลำดับที่ 155		

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 156</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายกรณีจำเป็นฉุกเฉิน</p>	จำนวน	490,066 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง</p> <p>-เป็นไปตาม พรบ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p>	จำนวน	406,660 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.นางหลง โดยได้รับที่จัดสรรตามเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายบริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคที่ดำเนินการในชุมชน เป็นเงิน 45 บาทต่อคน และ อบต.นางหลง สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ของ อบต.</p> <p>ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท</p>	จำนวน	143,300 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,471,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,079,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก อบต./และรองนายก อบต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธาน อบต.สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ อบต และเลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายก อบต./รองนายก อบต.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.รองนายกอบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต.เลขานุการ นายก อบต. และ เลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต./รองนายก อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และ เลขานุการ สภา อบต.(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ตำแหน่งเลขานุการนายก อบต.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และ เลขานุการสภาอบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาฯ และ เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทน นายก อบต.รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธาน อบต. สมาชิก อบต. และ เลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,027,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,527,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนักบริหารงานท้องถิ่น นักบริหารงาน ทั่วไป นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น นักบริหารงานทั่วไป และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	269,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ -ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน พนักงานจ้างทั่วไป -ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ/ พนักงานจ้างทั่วไป</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,291,720 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	297,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัดตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น นักทรัพยากรบุคคล		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,304,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	474,000 บาท
---------------------------------------	--------------	--------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินงาน
 ข้อบัญญัติฯลฯ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างทำวารสาร ปฏิทิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาเวรยาม ค่าจ้างเหมาพนักงานปฏิบัติงานผลิตหรือจัดพิมพ์เอกสารสำนักปลัด ฯลฯ ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายประกาศ ป้ายทำเนียบ ป้ายรณรงค์ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

-ค่ารับรองผู้มาเยี่ยมชมงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล
นางหลง และเจ้าหน้าที่ผู้มาตรวจแนะนำประจำปี ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

-ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ
คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทย หรือ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น กับ รัฐวิสาหกิจ หรือ เอกชน

-ค่าใช้จ่ายในทางพิธีทางศาสนา งานรับพิธี งานราชพิธี
เช่น วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันพ่อแห่งชาติ
วันแม่แห่งชาติ งานเทิดทูนสถาบัน งานวันท้องถิ่นไทย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.
2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย
จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกันค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำ ในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

-ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือ เลือกตั้งซ่อม ของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบต.นางหลง</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบต.นางหลง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมป้องกันการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมป้องกันการทุจริต เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่164 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น การดูแลรักษาเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ตลอดจนวัสดุต่อเนื่องของรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

238,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก
กรรไกรแก้อัพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่อง
ตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผ่นป้าย
ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน)
นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจา
ตาขังขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอน
ได้ (Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่
คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ
คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข
ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน
กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ผ้าสำลี สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
การซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า
เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับ
ตรวจวงจรไฟฟ้า คอมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่
คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า
หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
เบรกเกอร์ กรองรับสัญญาณ ฯลฯ

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มี
ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง
ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตารีด เครื่องบดอาหาร กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ถังน้ำ อ่างล้างจาน ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชควง ประแจ แม่แรง คุญแจปากตาย คีมลือค ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เฟลา น้ำกลั่น ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม
แล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ่า
ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝน เสื้อชูชีพ
ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่
คงสภาพเดิม เช่น วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็ม
เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรม
คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact
Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล
(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์
ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงระบายดังต่อไปนี้
หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่น
กรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น
Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)
พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่อง
กระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบ
ดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
(CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์
(Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	452,720 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล นางหลง หอกระจายข่าวไร่สาร ป้ายบอกทาง ฯลฯ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการ ไปรษณีย์รายเดือน ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	122,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต		

งบลงทุน	รวม	84,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	84,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ปฏิบัติงาน	จำนวน	4,700 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว</p> <p> คุณลักษณะทั่วไปดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีพนักพิงและที่เท้าแขนชนิดล้อหมุน - สามารถปรับระดับได้ - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 16 		
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล	จำนวน	3,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล จำนวน 2 ตัว</p> <p> คุณลักษณะทั่วไปดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีพนักพิงและที่เท้าแขนชนิดล้อหมุน - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 14 		

<p>จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน ขนาด 5 ฟุต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว</p> <p>คุณลักษณะทั่วไปดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นโต๊ะเหล็กปฏิบัติงานขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2564 หน้าที 20 ลำดับที่ 15	<p>จำนวน</p>	<p>8,000 บาท</p>
<p>จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล ขนาด 4 ฟุต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว</p> <p>คุณลักษณะทั่วไปดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นโต๊ะเหล็กปฏิบัติงานขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2564 หน้าที 19 ลำดับที่ 13	<p>จำนวน</p>	<p>12,000 บาท</p>

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น

จำนวน

5,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะทั่วไปดังนี้

- แบบตั้งพื้น ประเภทคว่ำขวด
- มีหัวก๊อกจ่ายน้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว
- มีแรงดันไฟฟ้า 220 V
- สามารถทำน้ำร้อนได้ที่อุณหภูมิไม่น้อยกว่า 85 องศาเซลเซียส
- สามารถทำน้ำเย็นได้ที่อุณหภูมิไม่เกิน 12 องศาเซลเซียส
- มีไฟแสดงสถานะการทำงานของน้ำร้อนน้ำเย็น
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 12

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ 2 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 8

จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖3 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม ๒๕๖3 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 9

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	5,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA		
จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
-จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ		
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ		
และสังคม		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ		
และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณราย		
จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม		
ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 11		

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 10 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 175 		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	467,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	382,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	382,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ตำบลท่าแห่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนัก ปลัด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วน ตำบล สังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	12,000 บาท
---------------------------------------	--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน	จำนวน	8,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,664,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,357,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,357,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,312,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานคลัง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,277,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	530,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
-------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)
 พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
 ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าระวาง
 บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณา และ
 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน
 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ
 บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างแรงงาน
 ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์
 ป้ายประกาศ ป้ายทำเนียบ ป้ายรณรงค์ ฯลฯ
 ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
 และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น
 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	160,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างลูกจ้างแผนที่ภาษี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อปท. พ.ศ.2550 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ค่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 176 ลำดับที่ 134

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	170,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกันค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิก
จ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้
งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใ้
งานปกติ เช่น ค่าดูแลรักษาเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ตลอดจน
วัสดุต่อเนื่องของรถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอม
พิวเตอร์ โต๊ะ ตู้เอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 247,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ไซ ชี ผึ้ง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ กุญแจปากตาย

คีมลือค ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถ นี้อตและสกรู ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวเทียน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อกันฝน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (MainBoard) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีท ฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต ชิ่งบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและ

บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ
ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบ
ออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

30,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

30,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 12
 พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม
 ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 17

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	416,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	416,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	416,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	616,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	346,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	346,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	346,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนัก ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร.ในการปฏิบัติหน้าที่ในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อเป็นการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560		
ค่าใช้สอย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น ค่าวัสดุฝึกอบรม/ฝึกปฏิบัติ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(4)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (30)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3		

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์และปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์และปีใหม่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 มาตรา 67(4)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (30)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 106

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,775,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	416,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	416,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ตำแหน่ง นักวิชาการ ศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,359,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดสำนัก ปลัด ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา		

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	12,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกันค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

1,279,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

33,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือพิมพ์ วารสาร หนังสือชีวิต เทคโนโลยีชาวบ้าน สำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง และที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน แก้วอีพลาสติก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,246,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ
ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ที่นอน ตู้เก็บอุปกรณ์ดับ
เพลิง สายยางฉีดน้ำ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่
คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด
น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป
อาหารเสริมนม ฯลฯ

อาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 3 แห่ง โรงเรียนสังกัด สพฐ ในเขตตำบล
นางหลง จำนวน 5 โรงเรียน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่
100ลำดับที่ 107

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว.1095 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 5,865,120 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,447,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,447,520 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,663,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครู ขององค์การบริหารส่วนตำบล
นางหลง จำนวน 5 อัตรา

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ข้าราชการ ของพนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จำนวน 3 อัตราๆละ 3,500.-บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	601,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	56,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	1,107,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ครูผู้ดูแลเด็ก ครู		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,047,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกันค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดงานวันเด็ก	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็ก เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 มาตรา 67 (6)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการก ระจ่ายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(10)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 107</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.รายหัว)	จำนวน	161,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ศพด.)	จำนวน	79,100 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา เช่น ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 118</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	จำนวน	489,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 109</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น ค่าดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,310,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,310,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,310,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านนางหลง โรงเรียนวัดหนองจิก โรงเรียนวัดควนเถี่ยะ โรงเรียนบ้านพรุบัว และ โรงเรียนวัดโคกทราย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 109</p>		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (6) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3 		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด โรคเอดส์และการตั้งครรภ์ก่อนวัย แก่เด็ก เยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด โรคเอดส์และการตั้งครรภ์ก่อนวัยแก่เด็ก เยาวชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (6) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 125 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	318,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	318,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่าย	รวม	198,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	8,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(3) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(21)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 128		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one กิจกรรม "ค่ายเยาวชนยุคใหม่ท่ามกลางยาเสพติด" (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข)	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one กิจกรรม "ค่ายเยาวชนยุคใหม่ท่ามกลางยาเสพติด" (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(6)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่130

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข)	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) เช่น ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (19)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่131

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ
 ปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร
 ณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
 ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตรา
 จารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
 อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี เช่น ค่า
 วัคซีน ค่าโซริงค์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำ
 เป็นสำหรับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(3)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจาย
 อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 มาตรา 16 (9)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 110
 ลำดับที่ 127

โครงการอบรมหมอมูบ้านในพระราชประสงค์ (โครงการพระราช
 ดำริด้านสาธารณสุข)

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมหมอมูบ้าน
 ในพระราชประสงค์ (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข)
 เช่น ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเขียน อุปกรณ์
 ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
 ในการจัดโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
 กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 มาตรา 16 (19)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 111
 ลำดับที่129

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	803,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	289,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	289,920 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	269,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา - ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ/พนักงานจ้างตามทั่วไป (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	514,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	466,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	366,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการชุดหลุมและฝังกลบขยะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ค่าจ้างเหมาพนักงานเก็บขยะมูลฝอย ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคัดแยกขยะ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคัดแยกขยะ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(2)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (17)(18)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 124 ลำดับที่158 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น การดูแลรักษาเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ตลอดจนวัสดุต่อเนื่องของรถขยะ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	48,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชควง ประแจ แม่แรง कुญแจปากตาย คีมลือค ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลา น้ำกลั่น ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	8,000 บาท
---------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม
แล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า
ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	840,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	620,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	620,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนัก ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	190,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ		
จำนวน 1 อัตรา		
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนัก ปลัด ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วน ตำบล สังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกันค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำ ในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายใน การเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึก
อบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันสตรี
สากล เช่น ค่าจ้างเหมารถ ค่าไวเนิล ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(6)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 116
ลำดับที่ 137

โครงการพัฒนาส่งเสริมสตรี

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมสตรี เช่น ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(6)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 116 ลำดับที่138

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน หมู่ที่ 1 - 7

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนหมู่ที่ 1-7 เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 101

โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ดูแลคนพิการและการเข้าถึงสิทธิคนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. .2550	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้
ผู้ดูแลคนพิการและการเข้าถึงสิทธิของคนพิการตามพระราช
บัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(6)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2563 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	255,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยา
เสพติด เช่น ค่าเช่าหรือการเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์
กีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ห์หรือถ้วยรางวัล ค่าใช้
จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขัน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา16(14)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 120
ลำดับที่ 146

โครงการแข่งขันกีฬาสาธิตสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท
 ประชาชน ในเขตอำเภอชะอวด

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาสาธิตสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน ในเขตอำเภอชะอวด เช่น ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเสื่อนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการแข่งขัน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(14)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 148

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(14)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 147

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสมาคมกีฬาอำเภอชะอวด ตามโครงการแข่งขันกีฬา กรีฑาเยาวชนและประชาชนอำเภอชะอวด	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สมาคมกีฬาอำเภอชะอวด สำหรับ ใช้ในโครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา เยาวชน ประชาชน อำเภอ ชะอวด ประจำปี 2565</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 150</p>		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	165,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี มาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ เช่น ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำ เป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 มาตรา 67 (8)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(11)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 143</p>		

โครงการจัดงานวันกตัญญูผู้สูงอายุ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันกตัญญูผู้สูงอายุ เช่น ค่ารับรองพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542
มาตรา 67 (8)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา16(11)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 145

โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา ต่างๆ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนาต่างๆ เช่น งานประเพณีลอยกระทง งานประเพณีชักพระ ฯลฯ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (8)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา 16 (11)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 151

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานดอกจูดบาน	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานดอกจูดบาน เช่น ค่าจัดขบวนบุปผชาติ ค่าตกแต่งซุ้มนิทรรศการ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(8)		
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 142		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,489,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,253,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,253,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,211,880 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานช่าง		
งบดำเนินงาน	รวม	2,172,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	148,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,000,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่
เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งปลูกสร้าง
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมา
แบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าระวางบรรทุก
ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และ เผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารังวัดที่ดินที่สาธารณ
ประโยชน์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน

การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล
ภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานบันทึกข้อมูล
เกี่ยวกับงานด้านเอกสาร ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ
เอนกประสงค์ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ
ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
ค่าจ้างเหมาจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายประกาศ ป้าย
ทำเนียบ ป้ายรณรงค์ ฯลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกันค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำ ในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ตลอดจนวัสดุต่อเนื่องของรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรเพื่อใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมถนนและสิ่งก่อสร้างต่างๆ ในเขตตำบลนางหลง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	1,024,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุดซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม แบบพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า
เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า
เครื่องประจุไฟ ไม้ชักฟิวส์ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า
หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ
ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ
เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม
แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงระบาย
ดังต่อไปนี้ แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง
จอบ สว่าน เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด
ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ
ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น
เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี
ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง
สังกะสี เหล็กรูปพรรณ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ หินคลุก หินผุ ดินลูกรัง วัสดุเสริม
ในการปรับปรุงผิวจราจรถนน ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มี
ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึง
ระบายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อ
น้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - ระบาย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ แม่แรง คุญแจปากตาย คีมลือค ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา น้ำกลั่น ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

4,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้าถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรม
คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000
บาท

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น
เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,
Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital
Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic
Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดัง
ต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น
Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)
พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่อง
กระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)
 เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบ
 ดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
 (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์
 (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	64,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน	จำนวน	4,700 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะทั่วไปดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีพนักพิงและที่เท้าแขนชนิดล้อหมุน - สามารถปรับระดับได้ - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แกไขครั้งที่ 6/2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5 		

จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล

จำนวน

1,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล

จำนวน 1 ตัว

คุณลักษณะทั่วไปดังนี้

- มีพนักพิงและที่เท้าแขนชนิดล้อหมุน

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข

ครั้งที่ 6/2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3

จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน ขนาด 5 ฟุต

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติงาน ขนาด 5 ฟุต

จำนวน 1 ตัว

คุณลักษณะทั่วไปดังนี้

- เป็นโต๊ะเหล็กปฏิบัติงานขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต

- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข

ครั้งที่ 6/2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ

(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

-จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 12

พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
 และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข
 ครั้งที่ 6/2564 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

งานก่อสร้าง	รวม	3,958,494 บาท
งบลงทุน	รวม	3,958,494 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,958,494 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยแคงควน หมู่ที่ 3	จำนวน	479,672 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยแคงควน หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 195 เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 780 ตารางเมตร หนา 0.15 เมตร โหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลงกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(1)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(2)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตรอกขาม หมู่ที่ 4	จำนวน	497,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตรอกขาม หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 220 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 880 ตารางเมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลงกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(1)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(2)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 44 (กองช่าง)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไฮปราง-บ้านเลน หมู่ที่ จำนวน 494,622 บาท
2, หมู่ที่ 5 (ช่วงหมู่ที่ 5)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไฮปราง-
บ้านเลน หมู่ที่ 2,หมู่ที่ 5 (ช่วงหมู่ที่ 5) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร
ระยะทาง 130 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร
หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล
นางหลงกำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(1)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา 16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังป้าย-หนองขอ หมู่ จำนวน 491,900 บาท
ที่ 2

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย
หลังป้าย-หนองขอ หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร
ระยะทาง 210 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร
หนา 0.15 เมตร โหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล
นางหลงกำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(1)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังโรงเรียนวัดโคก ทรง หมู่ที่ 7	จำนวน	497,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังโรงเรียน
วัดโคกทรง หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 220
เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 880 ตารางเมตร หนา 0.15
เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.25 เมตร รายละเอียดตามแบบ
แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลงกำหนด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(2)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87
ลำดับที่ 73
(กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 4	จำนวน	202,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 4 โดยเจาะบ่อบาดาลขนาด
เส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ความลึก 60 เมตร หรือได้ปริมาณน้ำไม่
น้อยกว่า 3 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง รายละเอียดตามแบบแปลนที่
องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลงกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 68(1)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา 16(4)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้วไข/
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3
(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงต่อเติมเหล็กตัดหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองจิกโคกทราย	จำนวน	55,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมเสริมเหล็กตัดหน้าต่างประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองจิกโคกทราย โดยติดตั้งเหล็กตัดหน้าต่างประตูจำนวน 12 ช่อง รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลงกำหนด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67 (5)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (5)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 6/2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

โครงการปรับปรุงถนนสายสี่เรือ-โคกแซะ หมู่ที่ 1	จำนวน	271,900 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายสี่เรือ-โคกแซะ หมู่ที่ 1 โดยการ เกรดปรับผิวจราจร ลงหินคลุก เสริมผิวจราจรพร้อมเกลี่ยเรียบ ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 1,330 เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 3,990 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่องค์การ บริหารส่วนตำบลนางหลงกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(1)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(2)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)</p>		

โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหนองจิก-หนองแม่กึ่ง หมู่ที่ 6	จำนวน	498,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหนองจิก-หนองแม่กึ่ง หมู่ที่ 6 โดยการเกลี่ยพื้นทางเดิม แล้วลงหินผุเสริมผิวจราจร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 1,300 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,900 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลงกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(1)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(2)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)</p>		

โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหลังวัดทุ่งน้อย-โคกสะท้อน หมู่ จำนวน 270,900 บาท
ที่ 1

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหลังวัดทุ่งน้อย-โคกสะท้อน หมู่ที่ 1 โดยการเกรดปรับผิวจราจร ลงหินคลุกเสริมผิวจราจรพร้อมเกลี่ยเรียบ ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 1,250 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,750 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง กำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(1)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(2)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

(ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และคู่มือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532
- 4) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุดที่ นร 0408/ว 85 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2541
- 5) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544
- 6) คู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ กุมภาพันธ์ 2555
- 7) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
- 8) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
 มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
 การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
 เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ
 ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน
 คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
 หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่
 คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
 อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,057,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	409,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	409,920 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	377,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน		
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
-ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา		
จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน		
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
-ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา		
จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน		
-ตำแหน่งพนักงานจตมาตรวัดน้ำ		
จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน		
(สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	32,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตาม		
ภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป		
(สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,647,620 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,620 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	46,620 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ		
พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป		
ค่าใช้จ่าย	รวม	173,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	123,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานจัดเก็บค่าน้ำ		
ประปา จำนวน 1 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน		
-เพื่อจ่ายค่าวิเคราะห์น้ำดิบ (น้ำประปา) ขององค์การบริหารส่วน		
ตำบลนางหลง		
(สำนักปลัด)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบประปาขององค์กรบริหารส่วนตำบลนางหลง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	228,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ทินเนอร์ ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน
เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อสะท้อน
แสง เสื้อกันฝน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุอื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

1,200,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

1,200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับกิจการประปา ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง (สำนักปลัด)

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม	
		อุดสาหกรรมและ การโยธา					
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				92,000	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				5,000	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				11,167,000	
		เบี้ยยังชีพความพิการ				2,880,000	
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				42,000	
		เงินสำรองจ่าย				490,066	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				143,300	
		เงินสมทบกองทุนบ้านมั่นคงบ้านอยู่อาศัย					
		ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					406,660
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ					500,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				514,080	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				42,120	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก				42,120	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค้การ บริหารส่วนตำบล				86,400	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,368,000	
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	1,211,880				8,706,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					2,640
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000				294,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				377,520	1,708,680
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง				32,400	129,600
		เงินวิทยฐานะ					126,000
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				670,000
			ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				46,620
ค่าเช่าบ้าน			108,000				600,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		40,000			130,000
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		300,000		123,000	1,439,400
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรอง และพิธีการ					50,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ					
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน					160,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		30,000			466,000
	ค่าใช้จ่ายในการลง ทะเบียน					8,000
	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง					400,000
	ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		20,000			136,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร อบต.บางหลง		100,000						
	โครงการอบรมป้องกัน การทุจริต		20,000						
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		160,000		50,000		50,000		
	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ			150,000					
	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์และปีใหม่			20,000					
	โครงการจัดงานวันเด็ก					40,000			
	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน					20,000			
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.รายหัว)					161,500			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร อบต. .นางหลง				100,000	
		โครงการอบรมป้องกัน การทุจริต				20,000	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	500,000			50,000	
		โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาวัย พิชิต				150,000	
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์และปีใหม่				20,000	
		โครงการจัดงานวันเด็ก				40,000	
		โครงการฝึกอบรมคุณ ธรรมจริยธรรมสำหรับ เด็กและเยาวชน				20,000	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน ของ ศพด.รายหัว)				161,500	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานศิลปะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย								
	จ่ายการบริหารสถานศึกษา				79,100				
	(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ศพต.)								
งบดำเนินงาน	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย								
	จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)				489,000				
งบดำเนินงาน	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด โรคเอดส์และการตั้งครรภ์ก่อนวัย แก่เด็กเยาวชน				20,000				
	โครงการณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one								
	กิจกรรม "ค่ายเยาวชนยุคใหม่ห่างไกลยาเสพติด" (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข)					50,000			
งบดำเนินงาน	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข)								
								40,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานราชการ	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการ ศึกษา สพด.)				79,100
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย สถานศึกษา (อาหารกลางวัน)				489,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับยาเสพติด โรค เอดส์และการตั้งครุฑ ก่อนวัย แก่เด็ก เยาวชน				20,000
		โครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด To be number one กิจกรรม "ค่ายเยาวชน ยุคใหม่ห่างไกลยา เสพ ติด" (โครงการพระราช ดำริด้านสาธารณสุข)				50,000
		โครงการส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็ก (โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข)				40,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ดร.สมเด็จ พระเจ้าวรวงศ์เธอเจ้า ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒนวรขัตติย ราชนารี				50,000	
	โครงการอบรมหมอ บ้านโปะพระราชประสงค์ (โครงการพระราชดำริ ต้านสารพิษ)				50,000	
	โครงการคัดแยกขยะ				50,000	
	โครงการจัดกิจกรรมวัน สตรีสากล				20,000	
	โครงการพัฒนาส่งเสริม สตรี				30,000	
	โครงการส่งเสริมอาชีพ ให้กับประชาชน หมู่ที่ 1 - 7				40,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน ยุทธศาสตร์และ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ดูแลคนพิการและการเข้าถึงสิทธิคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550				40,000	
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด				120,000	
		โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน ในเขตอำเภอชะอวด				50,000	
		โครงการจัดงานดอกจูดบาน				40,000	
		โครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ				15,000	
		โครงการจัดงานวันกตัญญูผู้สูงอายุ				100,000	
		โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา ต่างๆ				50,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
ค่าใช้จ่าย	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งปลูกสร้าง	วัสดุสำนักงาน		170,000		33,000			
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		40,000					
		วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000		1,246,000			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		15,000			10,000		
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		70,000			30,000		
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000			8,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์		130,000					
		วัสดุกีฬา							70,000
		วัสดุก่อสร้าง							
		วัสดุการเกษตร							
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าสาธารณูปโภค	วัสดุอื่น							
		ค่าไฟฟ้า		300,000		30,000			
		ค่าบริการไปรษณีย์		30,000					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		122,720					
		ครุภัณฑ์สำนักงาน							
		เก้าอี้ปฏิบัติงาน		4,700					

วันที่พิมพ์ : 6/9/2564 09:29:37

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งปลูกสร้าง	150,000			150,000
		วัสดุสำนักงาน	30,000			233,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	150,000			190,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				1,296,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000			35,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000		20,000	220,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	4,000		8,000	30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000			160,000
		วัสดุกีฬา				70,000
		วัสดุก่อสร้าง	700,000		150,000	850,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	วัสดุการเกษตร		30,000		30,000
		วัสดุอื่น			50,000	50,000
		ค่าไฟฟ้า			1,200,000	1,530,000
		ค่าบริการไปรษณีย์				30,000
งบดำเนินงาน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม				122,720
		ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ปฏิบัติงาน				4,700

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน สำหรับใช้บันทึกข้อมูล	1,600		4,800
		จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติ งาน ขนาด 5 ฟุต	8,000		16,000
		จัดซื้อโต๊ะเหล็กปฏิบัติ งาน สำหรับใช้บันทึก ข้อมูล ขนาด 4 ฟุต			12,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
		จัดซื้อเครื่องทำน้ำ ร้อน-น้ำเย็น			5,700
					30,000
					30,000
	</				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมและพัฒนากิจการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบอินหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer)		7,500				
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA		5,800				
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		7,500				
		จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน						
		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู						
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล						
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		โครงการก่อสร้างถนน						
		คอนกรีตเสริมเหล็กขอยแคงควน หมู่ที่ 3						
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตรอกขาม หมู่ที่ 4						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				7,500	
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA				5,800	
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				7,500	
		จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน	4,700			4,700	
		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู	27,800			27,800	
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000			22,000	
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอย แควควน หมู่ที่ 3	479,672				479,672
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตรอกขาม หมู่ที่ 4	497,000				497,000
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างชุมชนเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไฮปราง-บ้านเลน หมู่ที่ 2, หมู่ที่ 5 (ช่วงหมู่ที่ 5)								
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังป้าย-หนองขอ หมู่ที่ 2								
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังโรงเรียนวัดโคกทรง หมู่ที่ 7								
งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
	โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 4								
	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
	โครงการปรับปรุงต่อเติมเหล็กตีค้ำหน้าต่าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองจิกโคกทรง								
	โครงการปรับปรุงถนนสายไฮเรือ-โคกแซะ หมู่ที่ 1								

วันที่พิมพ์ : 6/9/2564 09:29:57

งบ/หมวด/โครงการ/จ่าย		แผนงาน	แผนงานบงกช	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษาระดับมัธยมศึกษา	แผนงานการศึกษาระดับประถมศึกษา	แผนงานการศึกษาระดับอนุบาล	แผนงานการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	แผนงานการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหนองจิก-หนองแม่เลี้ยง หมู่ที่ 6									
		โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหลังวัดทุ่งน้อย-โคกตะขอน หมู่ที่ 1									
		ค่าดูแลสิ่งสาธารณูปโภค									
		ราคาได้ (ค่า 10)									
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		15,000							
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				2,310,000					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									
		เงินอุดหนุนสมาคมกีฬาอำเภอชะอวด ตามโครงการแข่งขันกีฬากรีฑาเยาวชนและประชาชนอำเภอชะอวด									15,000
รวม			15,726,026	11,018,760	7,680,280	616,560	318,400	803,920	840,040	460,000	

วันที่พิมพ์ : 6/9/2564 09:29:37

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
				อุตสาหกรรมและการโยธา			
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหนองจิก-หนองแม่กุ้ง หมู่ที่ 6	498,500				498,500
		โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายหลังวัดทุ่งน้อย-โคกสะท้อน หมู่ที่ 1	270,900				270,900
		ค่าชุดเซสสัญญาณแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	200,000				200,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					15,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					2,310,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		เงินอุดหนุนสมาคมกีฬาอำเภอชะอวด ตามโครงการแข่งขันกีฬากรีฑาเยาวชนและประชาชนอำเภอชะอวด					15,000
รวม			7,448,474	30,000	2,057,540		47,000,000

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๑๐.๐๐น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจำเริญ ด้วงฉืด	ส.อบต.ม. ๕	จำเริญ ด้วงฉืด
๒	นายสมบูรณ์ สุวรรณรัตน์	ส.อบต.ม. ๖	สมบูรณ์ สุวรรณรัตน์
๓	นายวิรัตน์ ศรีชุมพวง	ส.อบต.ม. ๓	วิรัตน์ ศรีชุมพวง
๔	นายวิโรจน์ หนูจันทร์	ส.อบต.ม. ๑	วิโรจน์ หนูจันทร์
๕	นายเจริง หนูจันทร์	รองประธานสภาฯ	เจริง หนูจันทร์
๖	นายนิรันดร์ มากนวล	ส.อบต.ม. ๑	นิรันดร์ มากนวล
๗	นางฉวีวรรณ หนูช่วย	ส.อบต.ม. ๒	ฉวีวรรณ หนูช่วย
๘	นายภาณุพันธ์ หนูช่วย	ส.อบต.ม. ๒	ภาณุพันธ์ หนูช่วย
๙	นายประดิษฐ์ เดชเกิด	ส.อบต.ม. ๕	ประดิษฐ์ เดชเกิด
๑๐	นายคะนอง วัฒนกิจ	ประธานสภาฯ	คะนอง วัฒนกิจ
๑๑	นางกชกร จิตรานนท์	เลขานุการสภา	กชกร จิตรานนท์

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายอภิชาติ มณีโชติ	ส.อบต.ม. ๓	ลา
๒	นายเดชา ปราบด้วง	ส.อบต.ม.๔	ขาด
๓	นายชัยรัตน์ ราชเดช	ส.อบต.ม. ๗	ขาด

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	พ.ต.ท. สมศักดิ์ จันทร์มณี	นายก อบต.นางหลง	พ.ต.ท.สมศักดิ์ จันทร์มณี
๒.	นางปราณี มาเอียด	ผอ.กองคลัง	ปราณี มาเอียด
๓.	น.ส.รชนีกร บุญสนิท	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	รชนีกร บุญสนิท
๔.	นายสรรค์ธร มากนวล	นายช่างโยธาอาวุโส	สรรค์ธร มากนวล
๕.	นางเสาวภา คงใหม่	จพง.ธุรการ(ผู้ช่วยเหลือกิจการสภา)	เสาวภา คงใหม่
๖.	นายอาบุด้อเหล็ก พลนุ้ย	นายช่างโยธา	อาบุด้อเหล็ก พลนุ้ย
๗.	นางสาวลัดดา อินทนะนง	หน.สป.	ลัดดา อินทนะนง

ก่อนระเบียบวาระการประชุม

เลขานุการสภาฯ เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนเพื่อบูชาพระรัตนตรัย
เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. โดยนายคะนอง วัฒนกิจ เป็นประธาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำพนักงานส่วนตำบลย้ายมาใหม่ นายอาบุด้อเหล็ก พลนุ้ย
นายช่างโยธา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๒๔

พฤษภาคม ๒๕๖๔

นายคะนอง วัฒนกิจ ประธานสภาฯ มีท่านสมาชิกสภาฯท่านใดจะขอแก้ไขหรือจะสอบถามในรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ก็ขอเชิญ

นายนิรันดร์ มากนวล ส.อบต.ม. ๑ กระทบขอเพิ่มเติมคำพูดของกรรมในวันนั้น หน้า ๑๕ ข้อ ๓ โดยเพิ่มเติมคำว่า “ให้รีบดำเนินการซ่อมแผ่นพื้น”

นายภาณุพันธ์ หนูช่วย ส.อบต.ม. ๒ กระทบแก้ไขหน้าที่ ๖ ข้อ ๙ ตรงข้อความ“แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์” เป็น “แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์”

นายคะนอง วัฒนกิจ ประธานสภาฯ มีท่านใดมีอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระทบขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบและเรื่องเพื่อพิจารณา

- ๓.๑ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๖/๒๕๖๔
- ๓.๒ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔
- ๓.๓ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔/๒๕๖๔
- ๓.๔ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) แก้ไข/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
- ๓.๕ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

นายคะนอง วัฒนกิจ

ประธานสภาฯ

พ.ต.ท.สมศักดิ์ จันทร์มณี

นายก อบต.

ขอเชิญท่านนายก เพื่อให้ต่อเนื่องการแจ้งเพื่อทราบประกาศการใช้แผนพัฒนา
ท้องถิ่น ทั้ง ๕ รายการ ให้ท่านนายกฯ นำรายงานทั้ง ๕ รายการ ต่อเนื่องได้เลย

๓.๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่
๖/๒๕๖๔ ประกาศใช้ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๓.๒ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่
๔/๒๕๖๔ ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓.๓ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลงครั้งที่
๔/๒๕๖๔ ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓.๔ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓.๕ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๕/๒๕๖๔
ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

รับทราบรายงานประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นทั้ง ๕ ฉบับ

๓.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

นายคะนอง วัฒนกิจ

ประธานสภาฯ

นางกชกร จิตรานนท์

เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ อ่านระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของ
องค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล
และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้
จ่ายประจำปีนั้น หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ
ให้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
แล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จ
ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ ดังกล่าว

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๓,๖๑๓,๘๘๘.๒๙	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๒,๖๓๓,๐๕๑.๐๐	บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	จำนวน	๙,๒๒๒,๕๘๓.๐๐	บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๓๘,๕๐๕,๙๘๒.๐๙	บาท ประกอบด้วย
งบกลาง	จำนวน	๑๒,๓/๒๖,๖๓/๓.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๐,๒๑๒,๓/๕๔.๘๓	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๓,๓/๙๑,๖๕๐.๒๒	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๕,๕๖๑,๙๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๒๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	จำนวน	๙,๒๒๒,๕๘๓.๐๐๐	บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๕,๐๐๔,๐๐๐.๐๐๐	บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐	บาท

รายรับ

- <u>รวมรายได้จัดเก็บเอง</u>	รายรับจริง ปี ๒๕๖๓	จำนวน	๒,๑๓/๙,๘๑๘.๑๔	บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๔	จำนวน	๒,๐๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
ประมาณการปี ๒๕๖๕	จำนวน	๒,๒๐๓,๐๐๐.๐๐	บาท	
- <u>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>				
รายรับจริงปี ๒๕๖๓	จำนวน	๑๓,๖๑๓,๘๘๘.๒๙	บาท	
ประมาณการปี ๒๕๖๔	จำนวน	๑๘,๓/๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
ประมาณการปี ๒๕๖๕	จำนวน	๒๐,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท	
- <u>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>				
รายรับจริงปี ๒๕๖๓	จำนวน	๒๒,๖๓๓,๐๕๑.๐๐	บาท	
ประมาณการปี ๒๕๖๔	จำนวน	๒๖,๓๔๑,๐๐๐.๐๐	บาท	
ประมาณการปี ๒๕๖๕	จำนวน	๒๔,๖๖๓,๐๐๐.๐๐	บาท	
รวม	รายรับจริงปี ๒๕๖๓	จำนวน	๔๒,๔๒๖,๓/๕๓.๔๓	บาท
	รายรับประมาณการปี ๒๕๖๔	จำนวน	๔๓,๑๔๑,๐๐๐.๐๐	บาท
	รายรับประมาณการปี ๒๕๖๕	จำนวน	๔๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๒. รายจ่าย

งบกลาง	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	จำนวน	๑๒,๓๒๖,๖๗๗.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	จำนวน	๑๕,๕๒๘,๖๗๐.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	จำนวน	๑๕,๓๒๖,๐๒๖.๐๐ บาท
งบบุคลากร	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	จำนวน	๑๐,๒๑๒,๓๕๔.๘๗ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	จำนวน	๑๒,๔๐๗,๙๒๐.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	จำนวน	๑๓,๐๑๙,๖๔๐.๐๐ บาท
งบดำเนินการ	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	จำนวน	๗,๗๙๑,๖๕๐.๒๒ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	จำนวน	๑๐,๗๘๙,๘๘๐.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	จำนวน	๑๑,๗๗๗,๓๔๐.๐๐ บาท
งบลงทุน	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	จำนวน	๕,๔๖๒,๙๐๐.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	จำนวน	๕,๗๔๘,๕๓๐.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	จำนวน	๕,๑๓๖,๙๙๕.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	จำนวน	๒,๒๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	จำนวน	๒,๖๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	จำนวน	๒,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมจ่ายจากงบประมาณ	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	จำนวน	๓๘,๕๐๕,๙๘๒.๐๘ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	จำนวน	๔๗,๑๕๑,๐๐๐.๐๐ บาท
	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	จำนวน	๔๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล

**ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง**

ด้านบริหารทั่วไป

- แผนงานบริหารทั่วไป	รวม	๑๑,๐๑๘,๗๖๐ บาท
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	รวม	๖๑๖,๕๖๐ บาท
ด้านบริการชุมชนและสังคม		
- แผนงานการศึกษา	รวม	๗,๖๘๐,๒๘๐ บาท
- แผนงานสาธารณสุข	รวม	๓๑๘,๕๐๐ บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน	รวม	๘๐๓,๙๒๐ บาท
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	๘๔๐,๐๔๐ บาท
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	๕๖๐,๐๐๐ บาท

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภา

ตามมติที่ประชุมได้เห็นชอบรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น ลำดับต่อไปกระผมจะขอหารือ
การเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ซึ่งประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมี
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอให้ท่านสมาชิกเสนอจำนวน
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้เลย

นายนิรันดร์ มากนวล
ส.อบต.ม.๑

กระผมขอเสนอ จำนวน ๓ คน

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภา

มีท่านสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอนอกเหนือจากนี้บ้างก็ขอเชิญ ถ้าไม่มีกระผม
ถือว่า ให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน กระผมขอให้ท่านสมาชิกสภา
ได้เสนอกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑

นายวิรัตน์ ศรีชุมพวง
ส.อบต.ม.๓

กระผมขอเสนอ นายภาณุพันธ์ หนูช่วย
ผู้รับรอง ๑ นายจำเริญ ด้วงฉืด
๒. นายวิโรจน์ หนูจันทร์

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภา

มีใครจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า
กรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑ คือ นายภาณุพันธ์ หนูช่วย
ลำดับต่อไปเลือกกรรมการคนที่ ๒

นายวิโรจน์ หนูจันทร์
ส.อบต.ม.๑

กระผมขอเสนอ นายสมบุรณ์ สุวรรณรัตน์
ผู้รับรอง ๑. นายวิรัตน์ ศรีชุมพวง
๒. นางฉวีวรรณ หนูช่วย

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภา

มีใครจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ อีกหรือไม่
ถ้าไม่มีถือว่ากรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒ คือ นายสมบุรณ์ สุวรรณรัตน์
ลำดับต่อไปเลือกกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

นายจำเริญ ด้วงฉืด
ส.อบต.ม.๕

กระผมขอเสนอ นายนิรันดร์ มากนวล
ผู้รับรอง ๑. นายประดิษฐ์ เดชเกิด
๒. นางฉวีวรรณ หนูช่วย

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภา

มีใครจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
ถือว่า กรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ คือ นายนิรันดร์ มากนวล
สรุปคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ได้รับการคัดเลือก มี ๓ คน คือ
๑. นายภาณุพันธ์ หนูช่วย ส.อบต.ม. ๒
๒. นายสมบุรณ์ สุวรรณรัตน์ ส.อบต.ม. ๖
๓. นายนิรันดร์ มากนวล ส.อบต.ม. ๑

ลำดับต่อไปกระผมขอพักการประชุม ๑๐ นาที เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติ
ได้ประชุมเพื่อเลือกประธาน และเลขานุการ

เริ่มประชุมต่อ

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภาฯ

ขอเริ่มการประชุมต่อ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมกันแล้วได้เลือก
นายสมบูรณ์ สุวรรณรัตน์ เป็น ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเลือก
นายนิรันดร์ มากนวล เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ
ลำดับต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอวันรับคำแปรญัตติด้วย

นายสมบูรณ์ สุวรรณรัตน์
ส.อบต.ม. ๖

กระผมขอเสนอวันรับคำแปรญัตติ เป็นวันที่ ๑๖,๑๗,๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔
เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ไม่หยุดพักเที่ยง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วน
ตำบลนางหลง

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภาฯ

ตามที่ทางสมาชิกสภาฯ ได้เสนอวันรับคำแปรญัตติมาคือ วันที่ ๑๖,๑๗,๑๘
สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.ของทุกวัน โดยไม่หยุดพัก
เที่ยง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง มีท่านใดจะเสนอเป็นวันอื่น
อีกหรือไม่

ที่ประชุม

กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเป็นวันที่ ๑๖,๑๗,๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่หยุดพักเที่ยง ณ ที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบลนางหลง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภาฯ

มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะพูดคุยในเรื่องอื่นๆ ก็ขอเชิญ

นายประดิษฐ์ เดชเกิด
ส.อบต. ม. ๕

กระผมมี ๔ เรื่องที่จะนำเรียน
๑. เรื่องมีคนพูดว่าหน้าโรงเรียนบ้านพรุบัว จะดำเนินการทำถนน ผมบอกว่าไม่ได้
ทำ ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถ้าทำผมต้องรู้
๒. เรื่องไฟฟ้า ตอนนี้ดับหลายดวงแล้ว เมื่อก่อนว่าดับดวงเดียว ช่างไม่มารอให้
ดับหลายดวงมาที่เดียวของ ม. ๕
๓. เรื่องขอขยายเขตไฟฟ้า ซอยห้วยคุด
๔. ปรับปรุงถนนสายชลประทานบ้านนายสมมาตร - บ้านพีเอียด บ้านไสทุงออก

นายนิรันดร์ มากนวล
ส.อบต.ม. ๑

กระผมมีอยู่ ๒ เรื่อง
๑. เรื่องไฟฟ้ามีบ้านอยู่ ๑ หลัง ช่างชลประทาน
๒. เรื่องสะพานชลประทาน - สายป่าขาด ชำรุดแล้วครับ

ครั้งก่อนผมแจ้งที่ประชุมไปครั้งหนึ่งแล้ว ผากด้วยครับใช้งบไม่มาก แผ่นเรียบไม้ก็แผ่น ปูน ทราาย หิน นิดหน่อย

พ.ต.ท.สมศักดิ์ จันทรมณี
นายก อบต.

ขอตอบของประติษฐ์

๑. เรื่องข่าวลือว่าจะทำถนนหน้าโรงเรียนให้ดูเอกสารเลย
๒. ไฟฟ้า ทาง อบต. มีช่างคนเดียว แต่ทำหลายอย่าง
๓. ขยายเขตไฟฟ้าบ้านน้องดำ จะดำเนินการให้
๔. ถนนสายชลประทาน เราไม่เคยทำเลย ขอเป็นงบประมาณหน้าของนิรันดร์
๑. ไฟฟ้าขยายเขต ให้มายื่นเรื่องจะดำเนินการให้
๒. แผ่นเรียบ ล้างข้างแล้ว ไม่รู้เอาลงที่ไหนเลยเอากลับ ต้องขอยกยเพราะผมไม่ได้ตามงาน
๓. สะพานคลองชลประทาน มีรถบรรทุกหินวิ่งพัง

นายจำเริญ ด้วงฉืด
ส. อบต.ม. ๕

เรื่องไฟฟ้าบ้านน้องดำกระผมไปพบไฟฟ้า ๓-๔ ครั้งแล้ว เขาแนะนำให้ว่า ต้องเป็น ๔ คร้วเรือน ถึงจะเข้าหลักเกณฑ์

พ.ต.ท.สมศักดิ์ จันทรมณี
นายก อบต.

ตอนนี้สถานการณ์โควิด-๑๙ มีผู้ติดเชื้อมา ๒ ราย แต่รักษาหายแล้ว สถานการณ์ตอนนี้ต้องเผื่อระวังตลอดเวลา ทาง อบต. ก็ได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

๑. ดูแลบุคคลที่เดินทางมาจากพื้นที่สีแดง ต้องมารายงานตัวกับผู้ใหญ่บ้าน อสม. และ อสม.ต้องแจ้ง รพ.สต.สอบสวนโรค แล้วส่งรายชื่อบุคคลมาแจ้งทาง อบต.ว่าให้กักตัวที่ไหน ที่บ้านหรือที่ อบต.เตรียมไว้ ถ้ากักตัวที่บ้านทาง อบต.จะนำถุงยังชีพไปมอบให้ ๑ ชุด
๒. สถานการณ์ยังไม่คลี่คลายมีหนังสือสั่งการให้คนที่ กทม. กลับภูมิลำเนา มา รักษาตัวที่บ้าน ตอนนี้สั่งการให้ทาง อบต. จัดทำศูนย์พักคอยไว้ในกรณีผู้ติดเชื้อแล้ว แต่เตียงโรงพยาบาลและเตียงสนามเต็ม สถานการณ์โควิด-๑๙ จะลดลง ตอนไหนไม่ทราบ ผมคิดว่าน่าจะยาวไปอีก ตอนนี้มีหมอบทออกมาตรการจากทุกเขตใน กทม.

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภา

ชาวบ้านฝากขอบคุณท่านนายกมา เรื่องที่ได้ซื้อแผ่นพื้นไปให้ ซึ่งชาวบ้านได้ร่วมสมทบเพิ่มอีก

มีท่านสมาชิกสภาท่านใดมีอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีตอนนี้ หมดระเบียบ การประชุม กระผมขอขอบพระคุณทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ กระผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น

(ลงชื่อ) กชกร จิตรานนท์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางกชกร จิตรานนท์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

(ลงชื่อ) ภาณุพันธ์ หนูช่วย ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายภาณุพันธ์ หนูช่วย)

(ลงชื่อ) อภิชาติ มณีโชติ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอภิชาติ มณีโชติ)

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ สุวรรณรัตน์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ สุวรรณรัตน์)

(ลงชื่อ) คณะง วัฒนกิจ ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายคณะง วัฒนกิจ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

(ขอขยายเวลา)

วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายจำเริญ ด้วงฉืด	สมาชิกสภา หมู่ ๕	จำเริญ ด้วงฉืด
๒.	นายวิโรจน์ หนูจันทร์	สมาชิกสภา หมู่ ๑	วิโรจน์ หนูจันทร์
๓.	นายสมบุรณ์ สุวรรณรัตน์	สมาชิกสภา หมู่ ๖	สมบุรณ์ สุวรรณรัตน์
๔.	นางฉวีวรรณ หนูช่วย	สมาชิกสภา หมู่ ๒	ฉวีวรรณ หนูช่วย
๕.	นายวิรัตน์ ศรีชุมพวง	สมาชิกสภา หมู่ ๓	วิรัตน์ ศรีชุมพวง
๖.	นายเจริง หนูจันทร์	รองประธานสภา	เจริง หนูจันทร์
๗.	นายนิรันดร์ มากนวล	สมาชิกสภา หมู่ ๑	นิรันดร์ มากนวล
๘.	นายอภิชาติ มณีโชติ	สมาชิกสภา หมู่ ๓	อภิชาติ มณีโชติ
๙.	นายประดิษฐ์ เดชเกิด	สมาชิกสภา หมู่ ๕	ประดิษฐ์ เดชเกิด
๑๐.	นายภาณุพันธ์ หนูช่วย	สมาชิกสภา หมู่ ๒	ภาณุพันธ์ หนูช่วย
๑๑.	นายชัยรัตน์ ราชเดช	สมาชิกสภา หมู่ ๗	ชัยรัตน์ ราชเดช
๑๒.	นายเดชา ปราบด้วง	สมาชิกสภา หมู่ ๔	เดชา ปราบด้วง
๑๓.	นายคะนอง วัฒนกิจ	ประธานสภา	คะนอง วัฒนกิจ
๑๔.	นางกชกร จิตรานนท์	เลขานุการสภา	กชกร จิตรานนท์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	พ.ต.ท. สมศักดิ์ จันทร์มณี	นายก อบต.นางหลง	พ.ต.ท. สมศักดิ์ จันทร์มณี
๒.	นางเสาวภา คงใหม่	จพง.ธุรการ(ผู้ช่วยกิจการสภา)	เสาวภา คงใหม่
๓.	นางสาวสุดา หนูมาก	นักทรัพยากรบุคคล	สุดา หนูมาก
๔.	นางปราณี มาเอียด	ผอ. กองคลัง	ปราณี มาเอียด
๕.	นางสาวลัดดา อินทนะนง	หน.สป.	ลัดดา อินทนะนง
๖.	นายสรรค์ธร มากนวล	นายช่างโยธาอาวุโส	สรรค์ธร มากนวล

ก่อนระเบียบวาระการประชุม

เลขานุการสภาฯ เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนเพื่อบูชาพระรัตนตรัย
เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น โดย นายคณอง วัฒนกิจ เป็นประธาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

นายคณอง วัฒนกิจ มีท่านสมาชิกสภาฯ จะขอแก้ไขตรงจุดไหนบ้าง ก็ขอเชิญ
ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕ ในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ

นายคณอง วัฒนกิจ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ อ่านระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ประธานสภาฯ

นางกชกร จิตรานนท์ เลขานุการสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)
หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว
จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงาน
นั้นอย่างน้อย จะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อ
ใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวข้องด้วยการ
แปรญัตตินั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปร
ญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
รายงานนั้น แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวัน
ประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง
ประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ วรรคหก ในการประชุมต่อ วาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระบุไว้เท่านั้น

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านประธานคณะกรรมการแปรรูปตัด

นายสมบูรณ์ สุวรรณรัตน์
ประธานคณะกรรมการ
แปรรูปตัด

ตามที่สภาฯ ได้มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวาระที่หนึ่ง ชั้นรับหลักการ ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และได้ส่งร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๕ ให้คณะกรรมการแปรรูปตัดเพื่อพิจารณา ซึ่งสภาฯ ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖, ๑๗, ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และคณะกรรมการแปรรูปตัดร่างข้อบัญญัติฯ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าว ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมติที่ประชุมของคณะกรรมการ ได้มีมติให้คงร่างเดิม โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมตอนใด และข้อใด และไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปตัด ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติ

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภาฯ

ในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปตัด ได้รายงานไปแล้วนั้น ซึ่งทางคณะกรรมการแปรรูปตัดได้พิจารณาให้คงไว้ร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลำดับถัดไปกระผมจะขอมติที่ประชุม ในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ ท่านสมาชิก ท่านใดเห็นชอบให้คงไว้ตามร่างเดิมของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้คงร่างเดิม จำนวน ๑๓ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่สามชั้นลงมติ

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ อ่านระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นางกชกร จิตรานนท์
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๕๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สามไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น
ข้อบัญญัติหรือไม่

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภา

ตามที่ทางผู้บริหาร ได้ยื่นญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ผ่านวาระที่หนึ่ง ชั้นรับหลักการ วาระที่
สอง ชั้นแปรญัตติ ไปแล้วนั้น ในวาระที่สามชั้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็น
ข้อบัญญัติฯ ไม่มีการอภิปราย กระผมขอมติที่ประชุมท่านสมาชิกสภา
ท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณฯ จำนวน ๑๓ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

นายคะนอง วัฒนกิจ
ประธานสภา

ท่านสมาชิกสภา ท่านใดมีอะไรจะนำเรียนต่อที่ประชุมก็ขอเชิญ

นายวิรัตน์ ศรีชุมพวง
ส.อบต.ม.๓

กระผมขอพูดฝากไปถึงท่านนายก ถ้าท่านมีโอกาสอีกครั้ง อยากให้ท่านได้
ใช้สรรพกำลังที่ท่านมีอยู่ คือ รองนายก และเลขาฯ บ้าง กระผมเห็น
ท่านอยู่หน้างานคนเดียว มีอยู่ ๒ เรื่องที่จะนำเรียน

๑. เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ที่แล้ว และเดือนธันวาคม ที่ผ่านมา กระผมได้ขอ
หินคลุกไป ๒ รถ ยังไม่ได้ดำเนินการให้ ไม่ทราบว่าเป็นเพราะเหตุใด
๒. เรื่องการขยายเขตไฟฟ้า ซอยโคกขี้เหล็ก - ต้นประดู่ ยังไม่ได้ขยับ
เขยื้อนเลย ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ใช้อยู่ปัจจุบันนี้ก็พ่วงมาจากที่อื่น และตามที่ทาง
อบต.นางหลง ได้อุดหนุนการไฟฟ้า เพื่อขอขยายเขตไฟฟ้าสองสว่าง
ของ ม. ๓ การไฟฟ้าได้มาดำเนินการเสร็จแล้ว แต่ยังไม่ได้ใช้การแต่
อย่างใด เนื่องจากการไฟฟ้ายังไม่ได้มาติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ซึ่งล่องเลย
มาหลายวัน ทำให้ชาวบ้านตำสมาชิกฯ

พ.ต.ท.สมศักดิ์ จันทร์มณี
นายก อบต.

ขอนำเรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกฯ ดังนี้

- เรื่องขอหิน รอบนี้ไม่ได้ติดตาม จะดำเนินการให้
- เรื่องไฟฟ้า โคกขี้เหล็ก-ต้นประดู่ ถ้าไฟฟ้าครัวเรือนให้ชาวบ้านมายื่น
เรื่องที่ อบต. เพื่อทาง อบต.จะประสานไปยังการไฟฟ้าให้ฝาก ม.๕
ไปด้วย

- ไฟฟ้าสาธารณะ ทางไฟฟ้ารับปากว่าจะมาติดตั้งมิเตอร์ให้สัปดาห์นี้ กระทบก็ติดตามอยู่

นายวิรัตน์ ศรีชุมพวง
ส.อบต.ม.๓

ขอทบทวนวันที่รื้อถนนขอสร้างถนนใหม่ ได้ขอกินนายกาไว้ ตอนนี้ชาวบ้าน เขาออกเงินลงขันกันทำเองแล้ว ส่วนถนนสายชลประทาน – ทุ่งหัวนา ขอ หินประมาณ ๓ รถ
เรื่องไฟฟ้าขยายเขตของชาวบ้าน กระทบได้บอกชาวบ้านแล้วให้ไปติดต่อ กับไฟฟ้า ทาง อบต.ส่งเรื่องไปแล้ว

นายนิรันดร มากนวล
ส.อบต.ม.๑

เรื่องการขยายเขตไฟฟ้า ชาวบ้านสายไสเรือฝากมา ๑ หลัง เขามายื่นเรื่อง ไว้ประมาณปีกว่า ซื่อเล่นว่าตุน บ้านที่ชลประทาน สายโคกสะทอนไฟฟ้า ขยายเขตได้ใช้แล้ว
- เรื่องสะพาน ชำรุดมาก ถ้าจะรองบปีหน้าคงไม่ได้ ประชาชนเดือดร้อน มาก ถ้าทิ้งไว้เนิ่นคงได้รับอันตราย ขอฝากด้วยครับ

นายสมบูรณ์ สุวรรณรัตน์
ส.อบต.ม. ๖

ถนนใน ม. ๖ เรื่องหลุมบ่อ สายชลประทาน – บ้านหัวยาง ขอความ อนุเคราะห์หินไปถมด้วยครับ

นายวิโรจน์ หนูจันทร์
ส.อบต. ม.๑

เรื่องขอกินคูลูก กระทบเคยพูดแล้ว สายชลประทานวังคุระ ระยะทาง ประมาณ ๑๕๐ เมตร ตอนนี้ใช้การลำบากมาก ขอฝากไปยังผู้บริหารด้วย

นายจำเริญ ดั่งฉัตร
ส.อบต.ม. ๕

เรื่องไฟฟ้าริมถนนดับหลายหลอดแล้วฝากให้ใช้วัสดุอุปกรณ์มีเกรดดีๆด้วย เห็นดับบ่อยมาก

นายนิรันดร มานวล
ส.อบต.ม.๑

ขอสอบถามว่า กรณีที่เขายื่นเรื่องขอใช้ไฟฟ้าไว้ ๑ ปีแล้ว อยากราบว่า ต้องให้เขามายื่นเรื่องใหม่หรือไม่

(นายคะนอง วัฒนกิจ)
ประธานสภาฯ

เรื่องการฝังท่อระบายน้ำสายหนองจิก – ทุ่งค้อ สภาพปัญหาตอนนี้
- ท่อฝังไว้แล้ว ชาวบ้านบอกว่าน้ำไม่ไหล ต้องแก้ไขปัญหาโดยการขุดลอก เพื่อให้ น้ำไหลสะดวกขึ้น
- เรื่องติดตามโครงการเดิม การขุดท่อของทุ่งคุ่ม-คอนแต้ว ขอท่อที่ขุด ไปใช้ประโยชน์ได้หรือไม่

พ.ต.ท.สมศักดิ์ จันทร์มณี
นายก อบต

- เรื่องโคกขี้เหล็ก-ต้นประดู่ มอบหมายช่างจีนไว้แล้ว
- เรื่องไฟฟ้า ตอนนี้ช่างกำลังออกซ่อมอยู่ ส่วนจะใช้วัสดุเกรดไหนกระทบ ค่อยแจ้งช่างกับพัสดุ
- เรื่องถมหลุมบ่อทุกหมู่ เดือนกันยายนนี้ จะสั่งหินมาและจะลงให้

นายนิรันตร์ มากนวล

ส.อบต.ม. ๑

พ.ต.ท.สมศักดิ์ จันทร์มณี

นายก อบต.

นายคะนอง วัฒนกิจ

ประธานสภา

- ไฟฟ้าที่อุดหนุนงบประมาณไปจะเร่งติดตามให้มาติดมิเตอร์

- เรื่องสะพานผากให้ท่านดำเนินการให้ด้วยนะครับ

กระผมจะลงไปดูพื้นที่ก่อนว่าจะซ่อมวิธีไหน

มีท่านสมาชิกสภา ท่านใดมีอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีวันนี้หมดวาระ
การประชุมแล้ว กระผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ) กชกร จิตรานนท์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางกชกร จิตรานนท์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

(ลงชื่อ) ภาณุพันธ์ หนูช่วย ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายภาณุพันธ์ หนูช่วย)

(ลงชื่อ) อภิชาติ มณีโชติ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอภิชาติ มณีโชติ)

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ สุวรรณรัตน์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ สุวรรณรัตน์)

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายคะนอง วัฒนกิจ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง