



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
ครั้งที่ ๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวดบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

**-โอนเพิ่ม**

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่าย ค่าบริการไปรษณีย์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๙๗๑.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕,๙๗๑.๐๐-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณอนุมัติ ๔๗,๕๖๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๒๔๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓,๒๔๐.๐๐-บาท

**-โอนลด**

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุกีฬา งบประมาณอนุมัติ ๗๐,๐๐๐.๐๐- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท โอนลด ๑๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๖,๐๐๐.๐๐- บาท

/ในการโอน...

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศ  
ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ) พันตำรวจโท



(สมศักดิ์ จันทร์มณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช  
โอนครั้งที่ 5

| แผนงาน                             | งาน                 | งบ          | หมวดจ่าย       | ประเภทรายจ่าย                       | โครงการ/รายการ | งบประมาณอนุมัติ | งบประมาณก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย   |
|------------------------------------|---------------------|-------------|----------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-----------------|--|
| แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | งานกีฬาและนันทนาการ | งบดำเนินงาน | ค่าวัสดุ       | วัสดุกีฬา                           |                | 70,000.00       | 50,000.00       | 10,000.00 (-)         | 40,000.00       |  |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป              | งานบริหารทั่วไป     | งบดำเนินงาน | ค่าสาธารณูปโภค | ค่าบริการ ไปรษณีย์                  |                | 20,000.00       | 5,971.00        | 10,000.00 (+)         | 15,971.00       | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย/เพื่อจ่ายเป็นค่าขนส่ง ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์รายเดือน ฯลฯ   |
| แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | งานกีฬาและนันทนาการ | งบดำเนินงาน | ค่าวัสดุ       | วัสดุกีฬา                           |                | 70,000.00       | 40,000.00       | 8,000.00 (-)          | 32,000.00       |  |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป              | งานบริหารทั่วไป     | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน      | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ |                | 47,460.00       | 9,240.00        | 8,000.00 (+)          | 17,240.00       | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย/เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้มีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป |

1. หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัด..กองช่าง. เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม


(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากในเชิงประมาณ พ.ศ.2564 บางรายการตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการใช้จ่าย...การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น


ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)  .....

(.....นางสาวลัดดา อินทนะนภ.....)


ตำแหน่ง .....หัวหน้าสำนักปลัด.....  
วันที่.....๕.....เดือน...มิถุนายน...พ.ศ..2564.....


2.หัวหน้าหน่วยงานผู้คลัง  
ความเห็น  .....

(ลงชื่อ)  .....

(.....นางปราณี มาลัยด.....)

ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการคลัง.....  
วันที่.....๕.....เดือน...มิถุนายน...พ.ศ.2564.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น  .....

(ลงชื่อ)  .....

(.....นางกชกร จิตานนท์.....)

ตำแหน่ง .....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....  
วันที่.....๕.....เดือน...มิถุนายน...พ.ศ.2564.....

4. การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น  .....

(ลงชื่อ) พ.ต.ท.  .....

(.....สมศักดิ์ จันทร์มี.....)

ตำแหน่ง .....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....  
วันที่.....๕.....เดือน...มิถุนายน...พ.ศ.2564.....